



คู่มือ<sup>๑</sup>  
การประกันคุณภาพภายใน

คณะเศรษฐศาสตร์  
มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย  
ประจำปีการศึกษา 2565

## คำนำ

คู่มือการประกันคุณภาพภายใน คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินงานด้านการบริหารและการจัดการ เพื่อสนับสนุนงานของคณะให้สอดคล้องกับการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย พัฒนาคุณภาพสู่มาตรฐานการอุดมศึกษา และสอดคล้องกับองค์ประกอบและตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สถานศึกษาระดับอุดมศึกษา โดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ซึ่งในปีการศึกษา 2565 นี้ ตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาฯ ไม่มีการเปลี่ยนแปลงไปจากปีการศึกษา 2564 ที่ผ่านมา ดังนั้นคู่มือการประกันคุณภาพภายใน คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ฉบับปีการศึกษา 2565 ในส่วนที่เป็นรายละเอียดเกี่ยวกับตัวชี้วัดจึงเหมือนกับปีการศึกษา 2564 ยกเว้นในส่วนของระยะเวลาการดำเนินงาน เนื่องจากฝ่ายประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยมีการปรับระยะเวลาในการตรวจประเมินให้เร็วขึ้นเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา

จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือการประกันคุณภาพภายใน คณะเศรษฐศาสตร์ฉบับนี้จะเป็นประโยชน์และสามารถใช้เป็นแนวทางปฏิบัติต้านการประกันคุณภาพภายในคณะฯ ได้

(รองศาสตราจารย์ ดร.พนารัช ปรีดากรรณ)  
คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์

## 1. การประกันคุณภาพภายในคณะเศรษฐศาสตร์

### 1.1 ความจำเป็นและวัตถุประสงค์ของการประกันคุณภาพภายใน

คณะเศรษฐศาสตร์ เป็นหน่วยงานหนึ่งที่มีภารกิจหลักด้านการสนับสนุนงานบริหารและการจัดการศึกษา ในระดับอุดมศึกษา ภายในมหาวิทยาลัย จึงมีความสำคัญอย่างยิ่งในการจัดดำเนินการด้านการประกันคุณภาพ เพื่อสนองตอบกลไกการประกันคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัย คณะฯ จึงกำหนดให้มีคู่มือประกันคุณภาพภายในของหน่วยงานขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติด้านการประกันคุณภาพตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ตามเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

- เพื่อให้เกิดการติดตามกำกับการดำเนินงานของฝ่าย ให้เป็นไปตามเกณฑ์ได้มาตรฐาน
- เพื่อทราบผลการดำเนินงานโดยรวมของหน่วยงาน ก่อนนำไปสู่การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง เพื่อนำเสนอต่อผู้ประเมินทั้งจากภายในและภายนอก อันมีผลต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาในโอกาสต่อไป

### 1.2 หลักเกณฑ์การประกันคุณภาพภายใน

การประกันคุณภาพภายในคณะเศรษฐศาสตร์ จะดำเนินถึงองค์ประกอบคุณภาพตามเกณฑ์ของ สกอ. ทั้ง 5 องค์ประกอบ ก่อนที่จะนำมายังงานตามภารกิจหลักของฝ่ายให้สอดคล้องกับองค์ประกอบคุณภาพและตัวบ่งชี้ที่กำหนด เพื่อรับการประเมินจากคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในและภายนอก

### 1.3 วิธีการประกันคุณภาพภายใน

1. มอบหมายให้แต่ละฝ่าย ประกอบด้วย ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายบริหาร ฝ่ายกิจการนักศึกษา ฝ่ายสื่อสารองค์กรและวิเทศสัมพันธ์ ฝ่ายวิจัย และฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา ร่วมกันรับผิดชอบการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพภายในหน่วยงาน โดยให้รองคณบดีและคณะกรรมการแต่ละฝ่ายทำหน้าที่ติดตามการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ตามเกณฑ์คุณภาพ

2. ให้ทุกฝ่ายจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน พร้อมรวบรวมเอกสารที่ใช้เป็นหลักฐานอ้างอิงสำหรับผู้ประเมินใช้ในการตรวจสอบคุณภาพตามเกณฑ์ประเมิน

3. ให้ทุกฝ่ายจัดเตรียมบุคลากรให้พร้อม เพื่อรับการตรวจติดตามและตรวจประเมินจากคณะกรรมการตรวจติดตามการประกันคุณภาพภายในและผู้ประเมินจากภายนอก

#### 1.4 แผนดำเนินการประกันคุณภาพภายในปีการศึกษา 2565

| ลำดับ | กิจกรรมประกันคุณภาพภายใน   | 2565 |      |      |      |      | 2564 |      |       |       |      |       |      |      |      |      |
|-------|--|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|------|
|       |  | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. |
| 1     | รับนโยบายจากมหาวิทยาลัย  |      | ↔    |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |      |
| 2     | ประชุมสร้างความเข้าใจกับอาจารย์ในคณะฯ                            |      |      | ↔    |      |      |      |      | ↔     |       |      |       |      |      |      |      |
| 3     | กิจกรรมสร้างการรับรู้เรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาให้กับนักศึกษา |      |      |      |      |      |      |      | ↔     |       |      |       |      |      |      |      |
| 4     | แจกเอกสารให้คำแนะนำ  |      |      |      | ↔    |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |      |
| 5     | กำกับการทำงาน  |      |      | ↔    |      |      |      |      |       |       |      | →     |      |      |      |      |
| 6     | ตรวจสอบตามการดำเนินงานครั้งที่ 1                                 |      |      |      |      | ↔    |      |      |       |       |      |       |      |      |      |      |
| 7     | จัดทำรายงานฉบับร่าง  |      |      |      |      |      |      |      |       | ↔     |      |       | →    |      |      |      |
| 8     | ตรวจสอบตามการดำเนินงานครั้งที่ 2                                 |      |      |      |      |      |      |      |       |       |      | ↔     |      |      |      |      |
| 9     | ลงระบบ E-SAR   |      |      |      |      |      |      |      |       |       |      |       | ↔    |      |      |      |
| 10    | ตรวจประเมิน  |      |      |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      | ↔    |      |      |



## 2. ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินคุณภาพ

### 2.1 การกำหนดองค์ประกอบและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายใน

องค์ประกอบและตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายในในคณะกรรมการฯ กำหนดขึ้นจาก  
การศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวกับการกิจกรรมหลักของหน่วยงานและทำการรวม วิเคราะห์และจัดเข้า  
องค์ประกอบคุณภาพได้ 5 องค์ประกอบ 13 ตัวบ่งชี้ ดังตารางต่อไปนี้

ตารางที่ 2.1 องค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์เพื่อการประกันคุณภาพภายใน

| องค์ประกอบ                       | ตัวบ่งชี้   | เกณฑ์พิจารณา  |
|----------------------------------|---|---|
| องค์ประกอบที่ 1<br>การผลิตบัณฑิต | 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม                       | ค่าเฉลี่ยของระดับคุณภาพของทุกหลักสูตรที่คณะกรรมการฯ รับผิดชอบ                         |
|                                  | 1.2 อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก                  | ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก   |
|                                  | 1.3 อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ               | ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ                                      |
|                                  | 1.4 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ    | สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ                             |
|                                  | 1.5 การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี                       | เกณฑ์มาตรฐาน 6 ข้อ  |
|                                  | 1.6 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี                         | เกณฑ์มาตรฐาน 6 ข้อ  |
| องค์ประกอบที่ 2<br>การวิจัย      | 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ | เกณฑ์มาตรฐาน 6 ข้อ  |
|                                  | 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์                  | เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ทั้งภายในและภายนอกต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย |
|                                  | 2.3 ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย                | ผลงานทางวิชาการทุกประเภทต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัย                                    |
| องค์ประกอบที่ 3                  | 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม                              | เกณฑ์มาตรฐาน 6 ข้อ  |

|   |   |                    |
|---|---|--------------------|
| การบริการวิชาการ<br>แก่สังคม                        |   |                    |
| องค์ประกอบที่ 4<br>การทำนุบำรุงศิลปะ<br>และวัฒนธรรม | 4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุง<br>ศิลปะและวัฒนธรรม   | เกณฑ์มาตรฐาน 7 ข้อ |
| องค์ประกอบที่ 5<br>การบริหารจัดการ                  | 5.1 การบริหารของคณะกรรมการเพื่อการ<br>กำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ<br>กลุ่มสถาบันและเอกสารลักษณ์ของคณะกรรมการ | เกณฑ์มาตรฐาน 7 ข้อ |
|   | 5.2 ระบบการประกันคุณภาพ<br>หลักสูตร   | เกณฑ์มาตรฐาน 5 ข้อ |

